



## Školní jídelna Hradec Králové, Hradecká 1219, příspěvková organizace

Hradecká 1219, 500 03 Hradec Králové

IČO: 49335499, DIČ: CZ49335499, telefon: 495 511 064, Email:

info@jidelnahradecka.cz

## INFORMACE PRO STRÁVNÍKY

**ÚHRADA STRAVY** a) převodním příkazem b) platební kartou v pokladně  
c) omezeně platbou v hotovosti

**Pro možnost objednání stravy je nutný zůstatek na účtu ve výši ceny objednaných pokrmů.**

Při objednání stravy se okamžitě z účtu odečte úhrada a při odhlášení se částka na účet hned vrátí.

### Výše úhrad za jednotlivá jídla

<b>Školní stravování:</b>	do 10 let . . . . . oběd	= 33,- Kč	11 až 14 let . . . . . oběd	= 40,- Kč
	15 a více let . . . . . oběd	= 42,- Kč	snídaně	= 25,- Kč
			večeře	= 35,- Kč

Zařazení do věkových skupin dle dosaženého věku v příslušném školním roce (*školní rok je od 1. 9. – 31. 8.*)

**Studenti Univerzity HK = 75,- Kč, zaměstnanci Univerzity HK = 94,-Kč. Ostatní veřejnost: 94,-Kč**

Cena stravovací karty 35,- Kč, bezkontaktní čip 121,- Kč.

*Informace pro žáky a studenty ze škol zřizovaných soukromým subjektem:*

*Věcnou režii u školního stravování za přípravu obědů hradí zřizovatel školy, kterou žák navštěvuje.*

**K identifikaci lze též využít** školní karty, bezkontaktní čipy, městské karty i bezkontaktní ISIC karty.

### PŘIHLAŠOVÁNÍ, ODHLAŠOVÁNÍ A VÝBĚR POKRMŮ

Objednávky a změny výběru jídel na **www.strava.cz**. nebo pomocí uživatelského jména a hesla v samoobslužných boxech v jídelně.

**Objednávka školního stravování v den výdeje není možná s výjimkou rozhodnutí pracovníků kontaktního centra podloženého provozními možnostmi.**

**Při absencích je nutné stravu odhlásit do 14.30 hodin předchozího pracovního dne. V případě kontrolou zjištěné neoprávněnosti využívání školního stravování může být finanční rozdíl doúčtován.**

**První den neplánované nepřítomnosti strávnicka ve škole nebo školském zařízení se považuje za pobyt ve škole nebo školském zařízení s možností odběru do jídlonosičů (*o nadstandartní možnosti odhlášení do 09:00 hodin v den výdeje rozhoduje pracovník kontaktního centra dle provozních možností, službu nelze reklamovat*).**

**VÝDEJ JÍDEL v budově ŠJ:** obědy 11:15 – 14:30 hod. (po-pá)  
snídaně 06:00 – 08:00 hod (po-pá)  
večeře 17:00 – 18:00 hod. (po-čt)

Výdej jídel do jídlonosičů je možný na základě lékařského doporučení a prvního den nemoci.

### ZAPOMENUTÍ A ZTRÁTA EVIDENČNÍ MAGNETICKÉ KARTY, ČIPU

Karta nebo čip je po úhradě majetkem strávnicka, platí pro celou dobu studia. **Karta, čip se nevrací.** Při zapomenutí media je možné samoobslužné vytisknutí náhradní stravenky z boxu, který je umístěn ve vestibulu vedle pokladny (vpravo) nouzově vydá náhradní doklad i pokladní (*nutno předložit osobní doklad*).

K samoobslužnému vytisknutí potřebujete znát **heslo**, které jste si zvolili při registraci. Při ztrátě karty se zamezí jejímu zneužití okamžitým zakoupením karty nové.

**Další informace** jsou uvedeny ve vnitřním řádu zveřejněném na [www.jidelnahradecka.cz](http://www.jidelnahradecka.cz) a na úřední desce umístěné ve vestibulu.

## ZÁVAZNÁ TRVALÁ PŘIHLÁŠKA A ZPŮSOBY PLATEB

Závaznou trvalou přihláškou se přizpůsobuje stravování potřebám jednotlivých strážníků. Veškeré údaje, vyplněné při začátku stravování, je **nutné** podle nových okolností **aktualizovat** – např. při změně rozvrhu, umístění na internátu, **pro nový školní rok**, praxe apod. U žáků základních, středních a vyšších škol **nabývá přihláška platností uvedeným datem na dobu celého studia**. Při předčasném ukončení studia je nutné ukončit i stravování. Stravování lze ukončit i z jiného důvodu. Změny se provádí vždy na základě iniciativy strážníka.

**Stravovací režim** může být nastaven **pro automatické objednávání, nebo samostatné objednávání**.

Při automatickém objednávání jsou ke stravování objednány všechny dny dle rozpisu uvedeného na přihlášce (**vždy výběr č. 1**) kromě školních prázdnin. Strážník provádí pouze změnu ve výběru obědů a odhlašuje případnou nepřítomnost (*nemoc, ředitelské volno...*). Při nedostatku finančních prostředků se objednávka automaticky zruší.

Úhradu lze provést bankovním převodem, platební kartou nebo v hotovosti,.

**Číslo účtu ŠJ je 554040207/0100,**  
**variabilní symbol – přidělí jídelna při registraci**

**Pro identifikaci bankovní platby je nutné zadat variabilní symbol.**

Vkládat je možné libovolnou částku – s pravidlem, že lze objednat stravu pouze do výše kreditu.

**Automatické objednávání:** Informační systém umožňuje automatickou předvolbu obědu-výběru číslo 1.

Pro objednání je nutné mít do 20. pracovního dne předcházejícího měsíce, finanční kredit na další měsíc, jinak se objednání provede jen do výše kreditu.

**Přeplatky** na konci školního roku přechází do dalšího školního roku. Vracení přeplatků během stravování lze provést bankovním převodem na účet na základě písemné žádosti nebo e-mailem. Pro výplatu v hotovosti je nutné použít formulář (na webu). U strážníků ve věku 15-18 let jen s ověřeným podpisem zákonného zástupce. Četnost vracení přeplatků v hotovosti je omezena na jedenkrát za 3 měsíce.

**Odpovědnost a iniciativa za vyzvednutí přeplatku při ukončení studia je na straně strážníka.**

**Za nevyzvednutou stravu se náhrada neposkytuje.**

### OBJEDNÁVÁNÍ JÍDEL PO INTERNETU

Zadejte adresu [www.strava.cz](http://www.strava.cz).

V zobrazené tabulce doplňte: „**Jídelna**“ = 0288. „**Uživatel**“ a „**Heslo**“ - dle zadání při registraci. „**Přihlásit**.“

Na horní liště zvolte **objednávky stravy** a zobrazí se Vám jídelníček. Znázorněné zatržení označuje Vaši současnou objednávku. Vždy lze přihlásit pouze jednu porci.

Některá jídla mají na konci řádku zatržitko, pod kterým jsou zobrazeny nejdůležitější obsažené potraviny. Po ukončení výběru zvolte **odeslat (zelené tlačítko nahoře)**.

Rozsah jídelníčku přístupný na internetu je shodný s daty na výběrových boxech v jídelně. Objednávat na toto období můžete nepřetržitě 24 hod. denně, jídelna provádí vyhodnocení několikrát denně, a vždy ve 14,30 hod. Objednávky se zapíší s datem a časem Vašeho skutečného provedení. V platnosti zůstane ta, která byla provedena jako poslední. Zpráva o přijetí objednávky nebo její části Vám bude odeslána následně po vyhodnocení, tzn., že ji nedostanete bezprostředně po Vaší objednávce.

**Uvedený finanční stav stravovacího konta není stavem k aktuálnímu datu – objednáním se konto o alikvótní částku sníží a zrušením zase zvýší.**

### PŘEHLED O VYZVEDNUTÉ STRAVĚ

Po přihlášení uživatele (*strážníka*) k provedení objednávky, lze nahlédnout do přehledu o skutečně odebraných jídlech (*horní lišta výdej*). Aktuální informace o výdeji současného dne je k dispozici zhruba v 15,30 hod. U strážníků s konzumací mimo budovu ŠJ, až v 15,30 hod. následující den.

### ŠKOLNÍ MATRIKA A OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Osobní údaje jsou ve shora uvedené organizaci zpracovávány v souladu s Nařízením Evropské unie a Rady (EU) 2016/679 (GDPR). Kontakt na Pověřence pro ochranu osobních údajů:

Ondřej Vašut, e-mail: [dpo@pokava.cz](mailto:dpo@pokava.cz) tel.: 603 341 500

Zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) nám jako školskému zařízení ukládá povinnost vedení školní matriky, jejímž obsahem jsou informace a údaje osobního charakteru. Povinností strážníků, případně jejich zákonných zástupců vyplývající z výše uvedeného zákona, je poskytnutí těchto údajů. V případě odmítnutí nebude strážník zařazen do školního stravování.

Vyplněnou přihlášku pro stravování předložte při registraci a případné změny osobních včas nahláste.

Současně Vás informujeme, že Správcem osobních údajů je **Školní jídelna, Hradec Králové, Hradecká 1219; se sídlem: Hradecká 1219/11a, Hradec Králové, 500 03; IČO: 49335499**. Osobní údaje jsou v naší organizaci zpracovávány v souladu s Nařízením Evropské unie a Rady (EU) 2016/679. Seznam všech zpracovávaných osobních údajů, účel jejich zpracování a veškeré postupy související s jejich zpracováním jsou stanoveny interní směrnici organizace "Vnitřní pravidla pro ochranu osobních údajů", která je k nahlédnutí **každý pátek v kanceláři „Ředitel ŠJ“ v době 8:00 – 12:00**.